



NOTE DE FRAIS (SAISON 2023)

BENEFICIAIRE : FONCTIONS : (salarié, arbitre, membre de commission.....) ADRESSE COMPLETE :	<u>REGLEMENT</u> DATE : / / REFERENCES :
--	---

DATE DEPENSE	FAIT GENERATEUR	NATURE	MONTANT (Détailé par nature)	RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES	PIECES JOINTES
<i>Ex : 14/07/12</i>	<i>Comité directeur du 09/02/2013 Au CREPS d'Houlgate</i>	<i>Adresse, code postal,, et Ville du lieu de départ et d'arrivée</i>	<i>54.00 €</i>	<i>Nombre KMS x € (si covoiturage Liste des personnes transportées)</i>	<i>Tickets de péages, notes repas, hôtel, etc</i>
N.B. : Il est impératif de joindre à la note de frais tous les justificatifs de dépenses (factures, tickets, reçus, liste des personnes transportées, etc...)			TOTAL	note à adresser : L.N.TRI. 1 rue Masson 76350 OISSEL	Pour une première, fournir un RIB + copie de la carte grise du véhicule utilisé

Remboursement des frais de déplacements effectué sur la base de : SNCF 2^{ème} classe / Véhicule = **0.26€/Km (0.30 € en cas de co-voiturage)** / Hôtel+Petit déjeuner = **55€** / Déjeuner ou Dîner = **18 €**

FAIT A : LE : **Signature du Bénéficiaire,** Visa du Président / Secrétaire Visa du Trésorier